

### Informazioni personali

Cognome / Nome **CELLURA PAMELA**  
Indirizzo Via G. Da Verrazzano n.5 – 92027 LICATA  
Telefono 0922 771701 Mobile: 3392222929  
COD. FISC. CLL PML 71D44 E573D  
E-mail [pamela.cellura@istruzione.it](mailto:pamela.cellura@istruzione.it) [avv.cellurapamela@libero.it](mailto:avv.cellurapamela@libero.it)  
Cittadinanza italiana  
Data di nascita 04.04.1971  
Sesso F

**Titolo di studio** Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Palermo in data 29.11.1993 con votazione 110/110 e lode

Diploma di maturità classica conseguito nell' a.s. 1988/89 presso il Liceo Classico "Linares" di Licata.

## Esperienza professionale

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Date                                 | Da novembre e dicembre 2011  |
| Lavoro o posizione ricoperta         | <b>Corsista</b> nell'ambito del "Piano Integrato PON 2010"- Programmazione 2007-2013 inerente i Fondi Strutturali FSE            |
| Principali attività e responsabilità | Modulo: (50 ore) <u>"La scuola al centro dell'innovazione normativa e tecnologica."</u> - obiettivo <b>B9</b>                    |
| Datore di lavoro                     | Direzione didattica " Verga"- AGRIGENTO  |
| Tipo di attività o settore           | Istruzione-formazione  |
| Date                                 | Da settembre 2011 a dicembre 2011  |
| Lavoro o posizione ricoperta         | <b>Docenza</b>   |
| Principali attività e responsabilità | <b>Attività di docenza</b> nell'ambito del "Piano Integrato PON 2010- Programmazione 2007-2013 inerente i Fondi Strutturali FSE  |
| Datore di lavoro                     | Modulo: (50 ore) <u>"Gli aspetti amministrativo contabili nella Pubblica Amministrazione"</u> - obiettivo <b>B9</b>              |
| Tipo di attività o settore           | Istituto Comprensivo "Bonsignore" – LICATA (AG)<br>Istruzione-formazione   |
| Date                                 | Da giugno a dicembre 2011  |
| Lavoro o posizione ricoperta         | <b>Docenza</b>   |
| Principali attività e responsabilità | <b>Attività di docenza</b> nell'ambito del "Piano Integrato PON 2010"- Programmazione 2007-2013 inerente i Fondi Strutturali FSE |
| Datore di lavoro                     | Modulo: (50 ore) <u>"Gestione amministrativa e controlli contabili nella P.A."</u> - obiettivo <b>B9</b>                         |
| Tipo di attività o settore           | Istituto Comprensivo "Quasimodo"- LICATA (AG)<br>Istruzione-formazione   |
| Date                                 | Da maggio a luglio 2011  |
| Lavoro o posizione ricoperta         | <b>Attività di docenza</b> nell'ambito del "Piano Integrato PON 2009"- Programmazione 2007-2013 inerente i Fondi Strutturali FSE |
| Principali attività e responsabilità | Modulo: (25 ore) <u>"Il nuovo assetto della scuola"</u> - obiettivo <b>B9</b>  |
| Datore di lavoro                     | Istituto Comprensivo "Gen. Macaluso"- RACALMUTO (AG)   |
| Tipo di attività o settore           | Istruzione-formazione  |

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| <b>Esperienza professionale</b>      |   |
| Date                                 | Da novembre e dicembre 2010   |
| Lavoro o posizione ricoperti         | <b>Docenza</b>  |
| Principali attività e responsabilità | <b>Attività di docenza</b> nell'ambito del "Piano Integrato PON 2009"- Programmazione 2007-2013 inerente i Fondi Strutturali FSE<br>Modulo: (50 ore) <u>"La gestione amministrativo-contabile nella scuola."</u> - obiettivo <b>B9</b>                            |
| Datore di lavoro                     | Istituto Professionale " Morselli"- GELA (CL)   |
| Tipo di attività o settore           | Istruzione-formazione   |
| Date                                 | Da ottobre 2010 a dicembre 2010   |
| Lavoro o posizione ricoperti         | <b>Tutor</b>  |
| Principali attività e responsabilità | <b>Attività di tutoraggio</b> nell'ambito del "Piano Integrato PON 2009"- Programmazione 2007-2013 inerente i Fondi Strutturali FSE<br>Modulo: (50 ore) <u>"I contratti nella Pubblica Amministrazione"</u> - obiettivo <b>B9</b>                                 |
| Datore di lavoro                     | Direzione Didattica 3° Circolo "V. Greco"- viale Caduti in Guerra – LICATA (AG)   |
| Tipo di attività o settore           | Istruzione-formazione   |
| Date                                 | Da settembre ad ottobre 2010  |
| Lavoro o posizione ricoperti         | <b>Docenza</b>  |
| Principali attività e responsabilità | <b>Attività di docenza</b> nell'ambito del "Piano Integrato PON 2009"- Programmazione 2007-2013 inerente i Fondi Strutturali FSE<br>Modulo: (50 ore) <u>"La scuola e la gestione amministrativo-contabile."</u> - obiettivo <b>B9</b>                             |
| Datore di lavoro                     | Istituto Comprensivo "G. Marconi"- via Egitto – LICATA (AG)   |
| Tipo di attività o settore           | Istruzione-formazione   |
| Date                                 | Da giugno a luglio 2010   |
| Lavoro o posizione ricoperti         | <b>Attività di docenza</b> nell'ambito del "Piano Integrato PON 2009"- Programmazione 2007-2013 inerente i Fondi Strutturali FSE  |
| Principali attività e responsabilità | Modulo: (50 ore) <u>"L'attività amministrativo-contabile nella P.A."</u> - obiettivo <b>B9</b>  |
| Datore di lavoro                     | Direzione Didattica 2° Circolo "G. Leopardi"- via A. Licata – LICATA (AG)   |
| Tipo di attività o settore           | Istruzione-formazione   |
| Date                                 | Da dicembre 2009 ad oggi  |
| Lavoro o posizione ricoperti         | <b>Vice Procuratore Onorario</b> presso la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Gela   |
| Principali attività e responsabilità | Rappresentazione della Pubblica Accusa nei giudizi civili e penali (giudice di Pace e tribunale in composizione monocratica) e attività investigativa delegata dal Procuratore della Repubblica presso il Tribunale di Gela                                       |
| Datore di lavoro                     | Ministero di Grazia e Giustizia   |
| Tipo di attività o settore           | Settore giuridico   |
| Date                                 | Da dicembre 2009 ad agosto 2010   |
| Lavoro o posizione ricoperti         | <b>Componente GOP</b> nell'ambito del Piano Integrato PON A.S. 2009/2010, <u>in qualità di</u>  |
| Principali attività e responsabilità | <b>tutor d'obiettivo B9.</b>  |
| Datore di lavoro                     | Direzione Didattica 3° circolo "Bers. V. Greco" di Licata   |
| Tipo di attività o settore           | Gestione amministrativo contabile del Piano integrato PON a.s. 2009/2010  |
| Date                                 | Da settembre 2008 ad oggi   |
| Lavoro o posizione ricoperti         | <b>Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi</b>   |
| Principali attività e responsabilità | Gestione amministrativo-contabile, gestione del personale ATA, attività negoziale servizio prestato presso la D. Didattica 3° circolo "Bers. V. Greco" di Licata nell'a.s. 2008/2009 e 2009/2010 e presso il Liceo Classico Linares di Licata nell'a.s. 2010/2011 |
| Datore di lavoro                     |   |
| Tipo di attività o settore           | Gestione amministrativo contabile   |
| Date                                 |   |
| Lavoro o posizione ricoperti         |   |
| Principali attività e responsabilità |   |

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Date                                 | Dal 1994 al settembre 2008   |
| Lavoro o posizione ricoperti         | <b><u>Avvocato</u></b>   |
| Principali attività e responsabilità | Esercizio della professione forense in campo civile, penale, amministrativo e tributario con iscrizione presso l'Albo degli Avvocati di Agrigento.           |
| Tipo di attività o settore           | Libero professionista<br>Attività giuridico-legale: patrocinio in cause civili (giudiziali e stragiudiziali) e in cause penali, amministrative e tributarie. |
| Date                                 | A.s. 2009/ 2010  |
| Lavoro o posizione ricoperti         | DSGA   |
| Principali attività e responsabilità | <b><u>Componente GOP</u></b> nell'ambito del Piano Integrato PON A.S. 2009/2010, <u>in qualità di</u>  |
| Datore di lavoro                     | <b><u>DSGA e tutor d'obiettivo B9.</u></b>   |
| Tipo di attività o settore           | Direzione Didattica 3° circolo "Bers. V. Greco" di Licata<br>Gestione amministrativo contabile del Piano integrato PON a.s. 2009/2010                        |
| Date                                 | A.s. 2008/2009   |
| Lavoro o posizione ricoperti         | DSGA   |
| Principali attività e responsabilità | <b><u>Componente GOP</u></b> nell'ambito del Piano Integrato PON A.S. 2008/2009, <u>in qualità di</u>  |
| Datore di lavoro                     | <b><u>DSGA</u></b>   |
| Tipo di attività o settore           | Direzione Didattica 3° circolo "Bers. V. Greco" di Licata<br>Gestione amministrativo contabile del Piano integrato PON a.s. 2008/2009                        |
| Date                                 | Dal 2000 al 2003   |
| Lavoro o posizione ricoperti         | <b><u>Componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Licata</u></b>  |
| Principali attività e responsabilità | Controllo di efficienza, efficacia ed economicità nella gestione degli Enti Pubblici   |
| Datore di lavoro                     | Comune di Licata   |
| Tipo di attività o settore           | Giuridico e contabile  |
| Principali attività e responsabilità | Organo di controllo dell'attività di gestione degli Enti Locali  |
| Date                                 | Dal 1998 al 2001   |
| Lavoro o posizione ricoperti         | <b><u>Vice Pretore Onorario</u></b> (oggi GOT) presso il Tribunale di Agrigento- sezione distaccata di Licata, con attestazione di "lodevole servizio"       |
| Principali attività e responsabilità | Trattazione, in qualità di Organo Giudicante, di cause in materia civile, volontaria giurisdizione e penale  |
| Datore di lavoro                     | MIUR- servizio prestato presso il Tribunale di Agrigento- sezione distaccata di Licata   |
| Tipo di attività o settore           | Attività giudicante  |
| Principali attività e responsabilità | Svolgimento di udienze civili e penali e redazione di sentenze civili e penali a definizione delle cause assegnate dal Presidente del Tribunale              |
| Date                                 | Anno 2001  |
| Lavoro o posizione ricoperti         | Docente esperto esterno  |
| Principali attività e responsabilità | <b><u>Attività di docenza nell'ambito del POR</u></b>  |
| Datore di lavoro                     | Modulo: "L'educazione alla legalità"   |
| Tipo di attività o settore           | IPSIA "E. Fermi" di Licata (AG)  |
| Principali attività e responsabilità | Istruzione-formazione  |

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Date                                 | Dal 1986 al 1990   |
| Lavoro o posizione ricoperti         | Giornalista pubblicista  |
| Principali attività e responsabilità | Realizzazione e redazione di servizi giornalistici su questioni politico-sociali         |
| Datore di lavoro                     | Tele Video Faro di Licata, testata giornalistica "La Vedetta" e "Il Giornale di Sicilia" |
| Tipo di attività o settore           | Comunicazione<br>Redazione di servizi giornalistici                                      |

Altre attività di docenza

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| Date                                 | Dal 1997 al 2003  |
| Lavoro o posizione ricoperti         | Docente   |
| Principali attività e responsabilità | Attività di docenza in materia di diritto civile, amministrativo e costituzionale |
| Datore di lavoro                     | Università delle Tre Età (Unitrè)- sede di Licata                                 |
| Tipo di attività o settore           | Istruzione-formazione   |

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Date                                 | 1998   |
| Lavoro o posizione ricoperti         | Docente  |
| Principali attività e responsabilità | Attività di docenza in lezioni monotelatiche in materia di diritto civile e penale , |
| Datore di lavoro                     | Istituto "Erasmus" di Licata   |
| Tipo di attività o settore           | Istruzione-formazione  |

**Qualifiche, master, abilitazioni e corsi di formazione e specializzazione**

|  |  |
|--|--|
| Date   | Da luglio 2010 a dicembre 2010   |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | <b><u>Corso di formazione regionale della durata di 150 ore di "Informatica avanzata"</u></b>  |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Conoscenza dei programmi del pacchetto Microsoft Office di Windows 2000 e Windows XP: Word, Excell, PowerPoint, Access, Internet Explorer  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | IRIPA di Caltanissetta   |
| Date   | Da giugno a luglio 2010  |
| Attestato rilasciato   | <b><u>Corso PON ob. D1 modulo formativo "interagire con il PC"</u></b> (durata 50 ore)   |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | programmi Word, Excell e Power point , Access, Internet Explorer   |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Direzione Didattica 3° Circolo "V. Greco" di Licata  |
| Date   | Da maggio a dicembre 2010  |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | Corso di alta formazione per conciliatore professionista (durata 50 ore)<br><b><u>Conciliatore professionista</u></b>  |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Tecniche di conciliazione stragiudiziale e mediazione civile   |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | IPSOA di Agrigento e Caltanissetta   |
| Date   | da ottobre 2008 a marzo 2009   |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | " I nuovi DSGA: percorso di formazione operativo" (durata del corso 60 ore di auto-formazione su piattaforma ministeriale e 3 giornate d'aula)   |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Gestione del personale, gestione amministrativa-contabile, area retributiva, attività negoziale  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | MIUR – Sidi learn  |
| Date   | da aprile 2009 a maggio 2009   |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | Corso di formazione per DSGA neoassunti (durata del corso 94 ore)  |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | tesi conclusiva in tema di "Organizzazione e gestione delle risorse umane"   |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Il quadro di sistema e la tutela della riservatezza- Gestione amministrativo contabile nelle istituzioni scolastiche – la sicurezza nelle scuole – Comunicazione e gestione delle risorse umane – Informatizzazione nella pubblica amministrazione<br>Indire – Punto edu |
| Date   | 27 gennaio 2010  |
| Titolo del corso di formazione/aggiornamento                         | Il programma annuale per l'esercizio finanziario 2010" e "Novità introdotte dal DLgs 150/09"   |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | La chiusura dell'esercizio finanziario e la redazione del Programma Annuale CieLLeA Minerva (accreditato dal MIUR ex Direttiva 90/2003)  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione |  |

**Qualifiche, master, abilitazioni  
e corsi di formazione e  
specializzazione**

|  |   |
|--|---|
| Date   | 10.12.2010  |
| Titolo del corso di formazione/aggiornamento                     | Corso di formazione su<br>"La programmazione e la gestione finanziaria nelle Istituzioni Scolastiche: chiusura esercizio finanziario 2010, Programma Annuale 2011 e Cedolino Unico e Inventario nelle II.SS."                   |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice di istruzione formazione | FNADA   |
| Date   | 27 ottobre 2010   |
| Titolo del corso di formazione/aggiornamento                     | Corso di formazione su<br>"I contratti di assicurazione tra responsabilità civile ed infortuni"   |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice di istruzione formazione | Italiascuola.it srl   |
| Date   | 23 settembre 2010   |
| Titolo del corso di formazione/aggiornamento                     | Seminario provinciale di formazione su:<br>"L'inizio dell'anno scolastico, tra scelte fondamentali di programmazione e atti sostanziali di gestione, con le novità introdotte dalla riforma Brunetta e dalla manovra Tremonti " |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice di istruzione formazione | FNADA   |
| Date   | 09 aprile 2010  |
| Titolo del corso di formazione/aggiornamento                     | "Scuola e fisco": seminario di aggiornamento sugli adempimenti fiscali nelle istituzioni scolastiche  |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute          | Le diverse condizioni di tassazione – Adempimenti e comunicazioni obbligatorie – Le necessarie competenze per operare correttamente   |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice di istruzione formazione | DirScuola   |
| Date   | 12 gennaio 2010   |
| Titolo del corso di formazione/aggiornamento                     | La riforma introdotta con il Decreto Brunetta   |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice di istruzione formazione | Conoscenza delle principali novità introdotte dal D. Lgs 150/2009<br>DirScuola  |
| Date   | 27 ottobre 2009   |
| Titolo del corso di formazione/aggiornamento                     | Seminario di formazione su: "La Ricostruzione della carriera del Personale della Scuola: Docenti ed ATA"  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice di istruzione formazione | Il riconoscimento dei Servizi, la ricostruzione di carriera e la temporizzazione<br>MIUR  |
| Date   | 17 novembre 2009  |
| Titolo del corso di formazione/aggiornamento                     | Seminario di formazione su : "L'organizzazione delle Scuole: il rapporto di lavoro e le responsabilità del personale ATA"   |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice di istruzione formazione | La contrattazione – Il sistema dei meriti e delle sanzioni – Le responsabilità del personale ATA<br>FNADA   |

**Qualifiche, master, abilitazioni  
e corsi di formazione e  
specializzazione**

|   |   |
|---|---|
| Date  | 14.10.2009  |
| Titolo del corso di<br>formazione/aggiornamento                     | Corso di formazione<br>"L'inventario dei beni delle istituzioni scolastiche"  |
| Nome e tipo d'organizzazione<br>erogatrice di istruzione formazione | Dirscuola e Italiascuola<br>Agrigento   |
| Date  | 13 maggio 2009  |
| Titolo del corso di<br>formazione/aggiornamento                     | Seminario di formazione su "Fondo Espero"   |
| Nome e tipo d'organizzazione<br>erogatrice di istruzione formazione | Contribuzione integrativa<br>Fondo Scuola ESPERO  |
| Date  | 27 Febbraio 2009  |
| Titolo del corso di<br>formazione/aggiornamento                     | Seminario su: "Domanda di disoccupazione Ordinaria e Requisiti ridotti<br>Gestione delle domande di Disoccupazione Ordinaria e Requisiti Ridotti" |
| Nome e tipo d'organizzazione<br>erogatrice di istruzione formazione | INPS- Direzione Regionale Sicilia   |
| Date  | dal 25 al 26 novembre 2008  |
| Titolo del corso di<br>formazione/aggiornamento                     | "Il nuovo Bilancio nelle Istituzioni Scolastiche"   |
| Nome e tipo d'organizzazione<br>erogatrice di istruzione formazione | Analisi di Bilancio nelle Istituzioni scolastiche<br>MIUR   |
| Date  | 23 ottobre 2008   |
| Titolo del corso di<br>formazione/aggiornamento                     | Seminario regionale di formazione e aggiornamento su : "Finanziamenti alle scuole –<br>Funzioni e responsabilità dei Direttori SGA"               |
| Nome e tipo d'organizzazione<br>erogatrice di istruzione formazione | Ruolo del DSGA nella gestione delle risorse finanziarie<br>FNADA  |
| Date  | marzo/giugno 2004   |
| Titolo del corso di<br>formazione/aggiornamento                     | Corso di orientamento specialistico sul processo amministrativo   |
| Principali tematiche/competenze<br>professionali possedute          | Approfondimenti sulla gestione del contenzioso amministrativo   |
| Nome e tipo d'organizzazione<br>erogatrice di istruzione formazione | Centro Italiano Studi Amministrativi- sede di Agrigento   |

Date novembre/dicembre 2002  
 Titolo del MASTER **Master in tema di : “L’attivazione del controllo di gestione negli Enti Locali”**  
 titolo acquisito Esperto in tecniche di controllo di gestione  
 Principali tematiche/competenze L’introduzione del Nucleo di Valutazione: competenze e sistemi di controllo di  
 professionali possedute efficienza, efficace ed economicità  
 Nome e tipo d’organizzazione  
 erogatrice d’istruzione formazione Pubbliformez

Date marzo/aprile 2002  
 Titolo del MASTER **Master in tema di : “Tecniche di controllo e valutazione”**  
 titolo acquisito (durata 42 ore - punteggio finale conseguito 60/60)  
 Esperto in tecniche di controllo e valutazione  
 Principali tematiche/competenze I sistemi di controllo di efficienza, efficace ed economicità nella gestione degli Enti  
 professionali possedute Locali  
 Nome e tipo d’organizzazione  
 erogatrice d’istruzione formazione Pubbliformez

Date 1996  
 ABILITAZIONE **Abilitazione all’esercizio della professione di Avvocato**  
 titolo della qualifica conseguita Avvocato  
 Principali tematiche/competenze Conoscenza del diritto sostanziale e processuale in materia civile, penale,  
 professionali possedute amministrativo e tributario  
 Iscrizione all’albo Iscrizione all’albo degli avvocati di Agrigento dal 1994 quale patrocinatore legale e  
 dal 1996 quale avvocato fino al settembre 2008

Date 1995  
 ABILITAZIONE **Abilitazione all’esercizio delle funzioni di Ufficiale di Riscossione**  
 titolo della qualifica conseguita Ufficiale di Riscossione  
 Principali tematiche/competenze  
 professionali possedute Procedure di espropriazione forzata

Date settembre 1995 / novembre 1996  
 Titolo del corso di **“Corso di perfezionamento in diritto penale”**  
 formazione/aggiornamento  
 Principali tematiche/competenze Conoscenza approfondita del diritto penale e processuale penale  
 professionali possedute  
 Nome e tipo d’organizzazione Centro Studi di Diritto Penale di Palermo (docente prof. avv. Messina)  
 erogatrice d’istruzione formazione

Date 1994 / 1995  
 Titolo del corso di **Corso biennale di specializzazione** in diritto civile, penale ed amministrativo  
 formazione/aggiornamento finalizzato all’accesso al Concorso in Magistratura Ordinaria  
 Principali tematiche/competenze Diritto civile, penale, amministrativo: normativa ed orientamenti dottrinari e  
 professionali possedute giurisprudenziali  
 Nome e tipo d’organizzazione Istituto “Gonzaga” di Palermo – docente prof. Antonio Ardito  
 erogatrice d’istruzione e formazione

|   |   |
|---|---|
| Capacità e competenze sociali             | Elevate capacità relazionali e comunicative acquisite attraverso le diverse esperienze afferenti vari ambiti e percorsi professionali (formazione professionale, professione forense, docenza, gestione del personale).   |
| Capacità e competenze organizzative       | Conoscenza delle dinamiche relazionali e delle strategie di comunicazione, capacità di organizzare lavoro di gruppo.  |
| Capacità e competenze tecniche            | Uso abituale del computer, di internet e della posta elettronica. Buona conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi Word, Excell e Power point , Access, Internet Explorer   |
| Capacità e <b>competenze informatiche</b> | Possesso di conoscenze e competenze inerenti l'utilizzo delle nuove Tecnologie Informatiche.<br><br><b><u>Attestato di frequenza del corso PON ob. D1 modulo formativo "interagire con il PC"</u></b> (durata 50 ore)<br>programmi Word, Excell e Power point , Access, Internet Explorer<br><br><b><u>Corso di formazione regionale della durata di 150 ore di "Informatica avanzata"</u></b><br><br>Conoscenza dei programmi del pacchetto Microsoft Office di Windows 2000 e Windows XP: Word, Excell, PowerPoint, Access, Internet Explorer<br>IRIPA di Caltanissetta<br><br><b><u>Patente europea ECDL</u></b> conseguita in data 06.06.2011<br><br>Moduli formativi nell'ambito del corso per DSGA organizzato del MIUR: "Informatica", "Informatizzazione nella P.A."<br>Conoscenza della Piattaforma Ministeriale per l'attuazione dei Piani Integrati PON. |
| <b>Ulteriori informazioni</b>             | Nel 2000 ha superato il concorso per 20 posti di Ufficiale della Guardia di Finanza, collocandosi nella graduatoria di merito al 10° posto  |
| <b>Allegati</b>                           |   |

Ai sensi dell'art. 13 della c.d Legge sulla Privacy, autorizzo il trattamento dei dati personali nel rispetto del D. Lgs 196/2003 per gli Adempimenti connessi alla presente procedura.